

T.C  
SAFRANBOLU KAYMAKAMLIĞI  
KIRKILLE İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

## Sunuş

Kirkille İlk ve Ortaokulu olarak kurumumuzdan beklenen işlevleri yerine getirebilmek için iyi bir planlama yapılmasına ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlı olduğu gerçeğiyle yola çıktık.

Bu planla kaynakların rasyonel kullanımını sağlamayı, hizmetlerimizde etkinlik ve verimliliği artırmayı, çevremizin ve ilçemizin potansiyellerini ve okulumuzun öncelikli sorunlarını tespit ederek gelecekteki eğitim profilimizi ortaya çıkarmayı hedefledik.

Baş döndürücü hızlı değişim ve gelişmeler tüm kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir. Değişim, dünyayı ve eğitim süreçlerini sadece anlamakla olmaz bunlara müdahil olmayı da gerektirir. Öğrencilerimiz için söylenmesi ve yapılması gereken yeni şeylerin olduğu bilinci ile okulumuzda değişimi başlatarak gelişen ve hızla değişen dünyada eğitim ve öğretim adına ne yapılması gerekiyorsa Stratejik Plan Ekibimizle durmadan çalışmayı şiar edineceğiz. Bilginin bile bir günde eskidiği ve değiştiği dünyamızda; öğrencilerimiz, öğretmenlerimiz rehberliğinde yeni ufuklara yelken açacaktır.

Kirkille İlk-Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan ekibince katılımcı yöntemlerle hazırlanan bu beş yıllık planın ve her bir yıl için hazırlanan gelişim planının ilçemize ve okulumuza hayırlı olması dileğiyle emeği geçen tüm plan hazırlama ekibine teşekkürlerimi bildirir saygılar sunarım.

Yakup TÜMEN

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>33</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yakup TÜMEN	Okul Müdürü	İbrahim Ethem IŞIK	Müdür Yardımcısı
Süreyya KÖROĞLU	Müdür Yardımcısı	Aysun ÖZKAYNAK	Sosyal Bil. Öğretmeni
Davut ÇAKILCIOĞLU	Tükçe Öğretmeni	Hale Yıldız	Matematik Öğretmeni
Mustafa MESUT	Okul Aile Birliği Başkanı	Nurcan SARITAŞ	Sınıf Öğretmeni
Şaziye TUNCER	Veli	Zeynep KAYA	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1969 Eğitim Öğretim yılında 2 derslik olarak mahalle halkı tarafından kendi imkânları ile yapılarak eğitim öğretime başlamıştır. Daha sonra 1973 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ilave 3 derslikli 2. bina yapılmıştır. Yapıldığı tarihten itibaren Kirkille İlkokulu olarak eğitim öğretime devam ederken 1991 yılında taşınmalı eğitim merkezi kapsamına alınmıştır. İlköğretimin kesintisiz 8 yıl zorunlu olması nedeniyle 1998 yılında mahalli imkânlarla küçük tadilat sonucu 8 dersliğe çevrilmiştir. 2009 yılında yapımı tamamlanan ek binamızla birlikte okulumuz modern bir görünüme ve imkânlara sahip olmuştur. Okul binamızda Kirkille İlkokulu da tahsisli olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz taşıma merkezidir. Toplam öğrenci sayımız ilkokulda 54, ortaokulda 54 dır. İlçe merkezine 5 km, il merkezine 12 km uzaklıktadır. Okulumuzda normal eğitim öğretim yapıp doğalgaz ile ısıtılmaktadır. Halen ortaokulda 1 Müdür Yardımcısı, 6 kadrolu öğretmen, 1 memur,1 geçici işçi ve 2 hizmetli; ilkokulda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı ve 4 kadrolu öğretmen ile eğitim öğretime devam edilmektedir. Normu olmayan dersler için de ilçe milli eğitim müdürlüğünce öğretmenler görevlendirilmektedir.

Mahallemize yapımı biten Toki konutlarından gelen öğrenci kayıtları ile 2018/2019 Eğitim Öğretim yılında öğrenci mevcudumuz %100 oranında artmıştır. Toki konutlarıyla okulumuz arasındaki mesafe 2.3 km olup öğrencilerin ulaşmaları taşınmalı olarak sağlanmaktadır. Oturumun tam olarak bitmediği düşünüldüğünde okulumuzun öğrenci mevcudunun daha da artacağı düşünülmektedir.

Fatih Projesi kapsamında altyapısı tamamlanan okulumuzda akıllı tahtaların kurulumu 2019/2020 eğitim öğretim yılı başında tamamlanmıştır. Ayrıca 1969 ve 1972 yıllarında yapılmış olan okul binaları ile okul bahçesi ve oyun alanlarının yetersizliği ile ilgili öğrenci ve velilerimizden talepler yoğun olarak alınmaktadır.

Okulumuz 2016/2017 Eğitim Öğretim yılında temizlik ve hijyen kurallarına uygunluğu kapsamında yapılan denetimle Beyaz Bayrak almaya uygun görülmüştür.

İlçe ve il milli eğitim müdürlüğünce yapılan yarışma ve etkinliklere mümkün olduğunca katılım sağlanmakta olup çeşitli dereceler elde edilmiştir.

Öğrencilerimize vatan millet sevgisini vermek, ecdadını, maddi ve manevi değerlerini ve yurtlarını tanıtmak amacıyla 2014-2015 eğitim öğretim yılında İstanbul, 2015-2016 Eğitim öğretim yılında Çanakkale ve Bursa, 2016-2017 eğitim öğretim yılında da Nevşehir-Ürgüp gezileri yapılmıştır. Bunun yanında "Haydi Gülümse Haydi Gülümset" kampanyası ile tüm öğrencilerimiz giydirilmiş, Bahaddin Gazi Yüksek Öğrenim öğrencileriyle ve Sosyal Ben Vakfıyla okulumuzda etkinlikler düzenlenmiştir.

2017-2018 Eğitim öğretim yılında okulumuza, sosyal sorumluluk çalışmaları kapsamında Safranbolu Kaymakamlığı Proje Koordinasyon merkezi ve özellikle Safranbolu Müzekent Motosiklet Kulübü üyelerinin çalışmalarıyla binalarımızın dış cephe boyaları, korkuluk demir boyaları, Kardemir Karabük Spor oyuncularının destekleriyle kütüphane tefrişatı ve BT sınıfına bilgisayar kazandırılması sağlanmıştır.

Okulumuzun 2018/2019 eğitim öğretim yılında TÜBİTAK 4006 projesi sergisi yapılmıştır. AB projesi "Öğretmenim elimden tutar mısın?" adlı projemiz kabul görmüş Kasım 2019-Kasım 2020 tarihlerinde gerçekleştirilecek olup Mart ayı içerisinde İtalya-Milano'da öğretmenlerimiz 5 günlük eğitim alacaklardır.

Bu minvalde okulumuzun fiziki olanaklarının iyileştirilmesi, donanım, sosyal ve kültürel etkinlikler, Tübitak, AB projeleri,... vb. çalışmalarımız öğrencilerimize en iyiyi sunmak gayretiyle devam edecektir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Karabük			İlçesi: Safranbolu				
Adres:	Kirkille Mahallesi Ömerbeyoğlu Sokak No:123 Safranbolu/Karabük		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/sx7rmwHh77F2">https://goo.gl/maps/sx7rmwHh77F2</a>			
Telefon Numarası:	0370 712 1033		Faks Numarası:				
e- Posta Adresi:	Ortaokul 719668@meb.k12.tr, İlkokul719675@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://kirkilleoo.meb.k12.tr/">http://kirkilleoo.meb.k12.tr/</a> <a href="http://kirkilleio.meb.k12.tr/">http://kirkilleio.meb.k12.tr/</a>			
Kurum Kodu:	Ortaokul 719668, İlkokul 719675		Öğretim Şekli:	Tam Gün			
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1969			Toplam Çalışan Sayısı	17			
Öğrenci Sayısı:		Ortaokul	İlkokul	Öğretmen Sayısı		Ortaokul	İlkokul
	Kız	21	19		Kadın	5	3
	Erkek	33	35		Erkek	1	1
	Toplam	54	54		Toplam	6	4
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı			13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı			13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı			0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			150	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi			6



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam
	İlkokul	Ortaokul	İlkokul	Ortaokul	
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	2	0	3
Sınıf Öğretmeni	3	0	1	0	4
Branş Öğretmeni	0	5	0	1	6
Rehber Öğretmen	0	0	0	0	0
İdari Personel	0	0	0	1	1
Yardımcı Personel	0	3	0	0	3
Güvenlik Personeli	0	0	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>17</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	260	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	8	BT Sınıfı	X	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	48,56	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	25,85	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	560	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	1585			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	890			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m <sup>2</sup> )	0			
Tuvalet Sayısı	11			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1	1	10	11	5	1	10	11
2	6	8	14	6	9	8	17
3	7	10	17	7	2	7	9
4	5	7	12	8	10	8	18

Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	4	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber İnternet

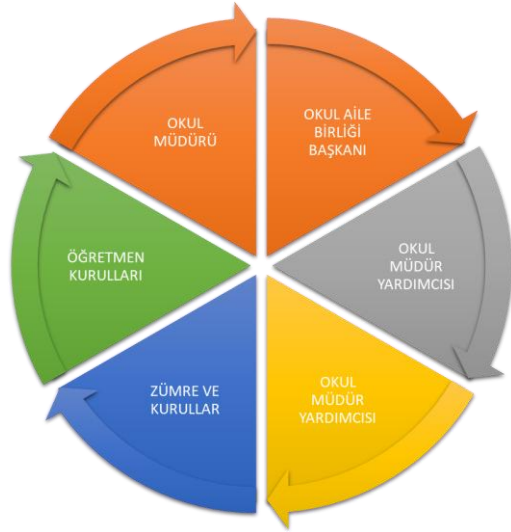
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1500	1120,99
2018	500	-
2019	4.801,25 TL	3.964,06 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Sıra No	MADDELER(Öğrenci Anketi)	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	56	33	8	2	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	40	27	20	9	4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	24	18	27	9	22
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	44	25	11	15	5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	65	25	7	0	4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	43	32	14	5	11
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	51	30	9	3	7
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	60	31	6	2	1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	60	24	5	9	3
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	41	29	11	9	10
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	40	27	13	10	10
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	0	0	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	22	43	15	15	5

Sıra No	MADDELER(Öğretmen Anketi)	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	40	60			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	80	20			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	60	40			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	80	20			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	60	40			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	20	40		60	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	40	20	20	20	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	80	20			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	40	60			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	80	20			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	80	20			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	20	80			
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	60	40			

Sıra No	MADDELER(Veli Anketi)	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	55	33	5	7	1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	47	42	1	7	1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	42	29	14	8	4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	43	34	12	1	5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	30	28	7	7	3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	33	48	6	2	3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	45	30	11	12	9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	69	18	1	7	5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	34	22	22	14	6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	44	29	11	6	12
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	33	29	13	9	12
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	23	30	18	21	12



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul, ilçe ve ilde düzenlenen yarışmalara katılım olması, Okulda disiplin sorunu yaşanmaması
Çalışanlar	İdareci ve öğretmenlerin yeniliğe açık olması Çalışanlar arasındaki iletişimin iyi olması
Veliler	Okul çalışanları ile veli diyalogunun iyi olması. Velilerin okul çalışmalarına karşı olumlu bakış açısı, Okul veli iletişiminin hızlı ve etkili olması, Velilerin okulda yapılan etkinliklere katılım sağlaması.

Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısının azlığı Okul bina ve odalarının işlevsel olarak kullanılması. Okul bahçesinin en verimli şekilde kullanılması.
Donanım	Bilgisayar, yazıcı ve fotokopi makinelerinin rahatlıkla kullanılabilmesi BT sınıfımızın olması Güçlü internet bağlantısı Okul donatı malzemelerinin en verimli şekilde kullanılması.
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış Yönetim süreçlerinin okul idarecileri tarafından okulun amaçlarına ulaşmak amacıyla en uygun şekilde sürdürülmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arasındaki iletişimin ve uyumun iyi olması, Kurum içi haberleşme ağının aktif olarak kullanılması İdareci ve öğretmenler arasındaki sevgi saygının kuvvetli olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul öğrenci mevcudunun %100 artmasından kaynaklı öğrencilerin kaynaşma ve okula uyum problemlerinin yaşanması. Yapılan kurs egzersiz vb faaliyetlere katılımın az olması Okuma alışkanlığı kazandırılmaması İdealleri olan öğrenci sayısının azlığı Teknoloji bağımlılığının önüne geçilememesi
------------	--

Çalışanlar	Çalışan öğretmenlerin yeterince motive edilememesi, Başka okullardan görevlendirilen öğretmen sayısının çokluğu Okulda rehber öğretmen olmaması
Veliler	Velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine ilgisiz kalmaları, Öğrencilerle evde ilgilenilmemesi Okula ulaşım problemleri nedeniyle velilerle sık görüşülememesi,
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin yetersizliği; oyun alanlarının az olması İki okul binasının çağdaş seviyede eğitim öğretim faaliyetlerine uygun hale getirilememesi,
Donanım	Okul donanım malzemelerinin en verimli şekilde kullanılamaması
Bütçe	Okul gelirinin olmaması, Okul aile birliği çalışmalarının yetersiz kalması, Yapılacak etkinlik ve projelerde yeterli kaynakların sağlanamaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Ekonomik	TOKİ konutlarına oturma bitmesiyle veli profilindeki değişimler.
Sosyolojik	İyi bir üniversitenin varlığı İlçenin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Bilgisayar donanımı ve internet bağlantısının olması Fatih projesi kapsamında ortaokulumuza akıllı tahtaların kurulması. Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Okul öncesinin zorunlu eğitim kapsamına alınma düşüncesi

## Tehditler

Politik	Sık değişen sınav, atama vs..
Ekonomik	Dar gelirli veli sayısının çokluğu Okul gelirinin olmaması Kaynak bulmada karşılaşılan sıkıntılar
Sosyolojik	Köylerde yaşayan velilerle iletişim ve görüşmelerde yaşanan sıkıntılar. Yakın çevrede sosyal mekanların ve aktivitelerin olmaması. Ulaşımındaki problemler.
Teknolojik	Sınıflarda bilgisayar ve projeksiyonların etkin kullanılamaması
Mevzuat-Yasal	Rehber öğretmen normunun olmaması Taşıma merkezli okul olunması Ders saatlerinin azlığı sebebiyle öğretmen normlarının açılmayışı ve dışa bağımlılık Öğrenci azlığı, izin-raporlar ve öğretmen normlarından kaynaklı sık öğretmen değişikliği

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi de dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Rehberlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okullaşma Oranı
<b>2</b>	Okula Devam/ Devamsızlık
<b>3</b>	Okula Uyum, Oryantasyon
<b>4</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Kitap okuma alışkanlığı
2	Kültürel faaliyetlere katılım
3	Sınavla öğrenci alan liselere öğrenci yerleştirememe.
4	Okul, öğrenci veli iletişimi ve roller
5	Yetersiz okul donanımları, fiziki yetersizlikler.
6	Okula ulaşım problemleri
7	Sosyal yaşantıların zayıf olmaması, şehir merkezine uzak olunması.
8	Öğrenci profilinin sosyo-ekonomik yönden zayıf ailelerden oluşması
9	Okul sağlığı ve hijyen
10	Yabancı dil yeterliliği

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul bahçesinin küçük ve eğimli olması
2	Okul eski binalarındaki sınıf ve odaların yetersizliği
3	Okul bahçesinde oyun alanlarının olmayışı
4	Spor yapılacak alanların yetersizliği
5	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli önlemleri alma
6	Çalışanların motive edilmesi ve ödüllendirilmesi.
7	Taşıma merkezli okul bulunması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Elimizdeki malzemeyi en verimli şekilde kullanarak tüm öğrencilerin öğrenmelerini sağlamak, bilgili, becerili, özgüvene sahip ve çağın gereklerine uygun; vatanına ve milletine hayırlı insanlar olarak yetiştirmeleri için çalışmak.

### VİZYONUMUZ

Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimize istekle çalışan öğretmenlerimizin eşliğinde, temiz ve düzenli bir ortamda, çağın ve çevrenin ihtiyaçlarına uygun, maddi ve manevi değerlerine sahip çıkan bireyler yetiştirip üst öğrenime hazırlamak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Karşılıklı güven ve dürüstlük
- 2) Eğitimde süreklilik anlayışı
- 3) Planlılık
- 4) Gönüllülük
- 5) Fırsat ve İmkân Eşitlik

- 6) Saygı
- 7) Çalışma İsteği
- 8) Kendisi ve çevresiyle barışık olmak.
- 9) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacak ve sınırlarımız dahilindeki tüm ilkokul ve ortaokul çağ grubu bireylerin eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına imkan ve ortam sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okullaşma oranları korunacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	54	50	60	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	0	20	30	40	50	60
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	8	10	10	10	10	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Haziran
1.1.2	Kayıt bölgesinde yapılan tespit çalışmasından sonra kayıt olmayan öğrencilerin okula kaydı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Özürsüz devamsızlık nedenleri tespit edilecek, her gün velilere bilgi verilecek ve devamsızlık nedenleri araştırılacak.	Sınıf öğretmeni ve Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.4	Okul personelinin kaynaştırma eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilmesi sağlanacak.	Okul idaresi	Dönem Başlarında
1.1.5	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılmaları için velileri ile görüşülecektir. Taşımalı	İdare ve Öğretmenler	01 Eylül-30 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	öğrenciler için bu eğitim okulun açıldığı ilk hafta verilecektir.		
1.1.6	Oryantasyon çalışmalarına veliler davet edilecek.	Okul idaresi	Eylül ayı başında
1.1.7	Aile ziyaretleri yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni ve okul idaresi	Eğitim Öğretim Döneminde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.2019-2023 plan döneminde bireylerin akademik,sosyal,sportif,sanatsal becerilerini geliştirecek,proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlanacak, başarı oranı artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Yerel düzeydeki resim yarışmalarına katılan öğrenci sayısı	3	6	10	15	17	20
<b>PG.2.1.b</b>	Ulusal düzeydeki resim yarışmalarına katılan öğrenci sayısı	0	1	2	2	2	2
<b>PG.2.1.c</b>	Şiir yarışmalarına katılan öğrenci sayısı	0	3	5	6	8	10
<b>PG.2.1.ç</b>	Şiir ödül sayısı	0	2	1	2	2	2
<b>PG.2.1.d</b>	İl ve ilçe düzeyinde yapılacak spor yarışmalarına katılan öğrenci sayısı.	15	16	17	18	19	20
<b>PG.2.1.e</b>	İl ve ilçe düzeyinde yapılacak spor yarışmalarında derece alan öğrenci sayısı.	4	6	6	6	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Okul içi yarışmalar düzenlemek	Sınıf öğretmenleri	2019-2023
<b>2.1.2</b>	İl ve ilçede düzenlenen yarışmalara katılmak	Okul İdaresi, İlgili sınıf öğretmeni	2019-2023
<b>2.1.3</b>	Yarışmalara katılan öğrencileri ödüllendirme	Oklu İdaresi ve Öğretmenler	2019-2023

**Stratejik Hedef 2.2.** Rehberlik faaliyetlerinin etkin olarak yapılması sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Ev ziyaretlerinin yapılması	0	0	10	21	20	25
<b>PG.2.2.b</b>	Velilere yönelik yapılan seminer sayısı	0	1	1	1	1	1
<b>PG.2.2.c</b>	Öğrencilere yönelik yapılan seminer sayısı	0	2	2	2	2	2
<b>PG.2.2.ç</b>	Veli ve öğrencilere mesleki eğitim ve okulları hakkında yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	0	1	2	2	2	2
<b>PG.2.2.d</b>	Öğretmen, veli ve öğrenci eğlenceleri düzenlenmesi	1	2	5	5	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	Ev ziyaretleri	Okul Müdürü, Müdür Yrd., Sınıf öğretmeni	2019-2023
<b>2.2.2</b>	Seminerler	Okul idaresi,sınıf öğretmeni	2019-2023
<b>2.2.3</b>	Okul ziyaretleri	Müdür Yrd.,Öğretmenler	2019-2023
<b>2.2.4</b>	İl içi ve il dışı geziler	Okul İdaresi, öğretmenler	2019-2023

**Stratejik Hedef 2.3.** Öğrenci başarı oranının artırılması sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.a</b>	Sınavla öğrenci alan okullara giden öğrenci sayısı	0	1	1	1	1	1
<b>PG.2.3.b</b>	Temel derslerdeki genel başarı ortalamaları (Türkçe,Matematik,Fen Bilimleri,Sosyal Bilgiler,İngilizce,Din Kültürü)	79	80	80	85	85	90
<b>PG.2.3.c.</b>	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı.	3	20	20	30	30	30
<b>PG.2.3.ç.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	6	7	8	9	10	10
<b>PG.2.3.d.</b>	Bilimsel projelerde görev alan öğrenci oranı (%)	0	100	100	100	100	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.3.1.</b>	Tanıtım teknikleri öğrencilere uygulanacak, başarısızlık nedenleri belirlenecek ve çalışma gurupları oluşturulacak.	Sınıf öğretmenleri, Okul İdaresi	Dönem başlarında
<b>2.3.2</b>	Öğrencilere sınavlar hakkında bilgilendirmeler yapılacak, sınav teknikleri öğretilecek.	Sınıf öğretmeni	Her dönemde en az 1 kez.
<b>2.3.3</b>	Okuma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla her gün 1.derste öğretmen nezaretinde en az 20 dakika kitap okunacak, en fazla kitap okuyan ödüllendirilecek.	Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
<b>2.3.4</b>	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım sayısı artırılarak öğrencilerin kurslara devamı sağlanacak.	Sınıf Öğretmenleri ve Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.5	Her dönem en az 2 deneme sınavı yapılacak ve karşılaştırmalı şekilde öğrencilerin başarıları değerlendirilecek.	Okul idaresi	Her dönem 2 kez.
2.3.6	Okul kütüphanesine yeni kitaplar kazandırılacak ve öğrencilerin aktif şekilde kütüphaneyi kullanması sağlanacak.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
2.3.7	Veli ve öğrencilere mesleki eğitim ve okulları hakkında bilgilendirme toplantısı yapılması	Sınıf rehber öğretmenleri, okul idaresi	2019-2023

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** 2019-2023 plan döneminde ihtiyaç tespiti yapılarak insan kaynaklarının planlı dağılımı yapılacak, mevcut insan kaynaklarını ve yönetimini nitelik olarak gelişimi sağlanacaktır. Kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis ederek binaların bakım onarım ve donatım eksikliği giderilecektir. Okul aile ve çevre ilişkileri geliştirilerek öğrencilerimizin daha nitelikli bir eğitim ve okula ulaşım almaları sağlanacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine başvuran çalışan oranı (%)	69	77	80	80	90	100
<b>PG.3.1.b</b>	Okul güvenlik kamera sayıları	0	7	7	10	10	10
<b>PG.3.1.c.</b>	Okula servisle gelen öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	80	85	90	90	100	100
<b>PG.3.1.d.</b>	Okulun temizlik hijyen açısından öğrenci tarafından memnuniyet oranı (%)	81	90	100	100	100	100
<b>PG.3.1.e.</b>	İnternet sitemizin güncellenme sıklık oranı(%)	80	90	100	100	100	100
<b>PG.3.1.f.</b>	Okulun tüm bölümlerinin boyanma sıklığı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.g.</b>	Okul bahçesine dikilen fidan sayısı	10	10	10	10	10	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmet içi eğitim faaliyetleri teşvik edilecek.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.2	Personelin motivasyonunu ve memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacak.(Yemek,Gezi vb.)	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.3	Okulumuzun temiz ve hijyen bir hale gelmesi için personel görev dağılımı yapılacak ,sıvı sabun kağıt havlu gibi malzemeler tamamlanacak.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.4	Bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı sağlanacak.	Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.5	İnternet sitemizin her hafta sürekli güncel tutulması sağlanacak.	Okul idaresi,komisyon	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.6	Okul bahçesinde dikilen fidanlara bakılacak kuruyanların yerine yenileri plan dâhilinde dikilecek.	Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.7	Okulun güvenliğinin sağlanması için okul içi ve dışına takılan güvenlik kamera sayıları artırılacak.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.8	Servisle gelen öğrenciler takip edilecek ve servis denetimleri aylık olarak yapılacak.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası
3.1.9	Okulun tüm bölümleri boyanarak daha nezh hale gelmesi sağlanacak.	Okul İdaresi	Temmuz-Ağustos ayında



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1500	2000	2000	2000	2500	10000
<b>TOPLAM</b>	1500	2000	2000	2000	2500	10000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri okulumuzda muhafaza edilmektedir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Kirkille İlkokulu- Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 34 (Otuzdört) sahifeden ibaret orijinal nüshası olup 27/12/2019 tarihinde yapılan toplantıda aşağıda imzası bulunan üst kurul üyeleri tarafından incelenip, okunarak imzalanmıştır.



Yakup TÜMEN  
Okul Müdürü

Süreyya KÖROĞLU  
Müdür Yardımcısı

Mesut

Mustafa MESUT  
Okul Aile Birliği Başkanı

Davut ÇAKILCIOĞLU  
Türkçe Öğretmeni

Şaziye TUNCER  
Veli